



1. IDENTIFICACIÓN

1.1. Código de referencia	ES.31201.AGUN/37
1.2. Título	Fondo Teófilo Pérez Rey
1.3. Fechas	1946-1970
1.4. Nivel de descripción	Fondo
1.5. Volumen y soporte	2 Cajas

2. CONTEXTO

2.1. Nombre del productor	Teófilo Pérez Rey.
2.2. Historia biográfica	Comenzó como administrativo en el Instituto Nacional de Previsión, para posteriormente pasar a ser Jefe de Personal del Insalud y Director General en la Rioja. En 1959 fue nombrado presidente Nacional de la HOAC, cargo que desempeñó hasta 1966. Después siguió colaborando con la HOAC desde la Editorial ZYX, que durante un tiempo también presidió. Impulsó la creación de la HOAC entre los emigrantes españoles, primero en Alemania y más tarde en Suiza y Bélgica. Participó en la creación del Movimiento Mundial de Trabajadores Cristianos, del que luego sería vicepresidente.
2.3. Historia archivística	El archivo consta de 2 unidades de instalación. Se digitalizaron 2 documentos siguiendo un criterio de interés histórico.
2.4. Forma de ingreso	Facilitado a la Universidad de Navarra para su digitalización y devuelto a la familia.

3. CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido	El Archivo está formado exclusivamente por informes y boletines de la HOAC (Hermandad Obrera de Acción Católica)
3.2. Valoración, selección y eliminación	Conservación permanente
3.3. Nuevos ingresos	No están previstos
3.4. Sistema de organización	Se ha mantenido el orden original.

4. CONDICIONES DE ACCESO Y UTILIZACIÓN

4.1. Condiciones de acceso	Libre. El derecho fundamental al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, garantizado en el artículo 18 de la Constitución, queda protegido frente a todo género de intromisiones ilegítimas, de acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 1/82, de 5 de mayo.
4.2. Condiciones de reproducción	Realizadas exclusivamente por el personal del Archivo.
4.3. Lengua	Castellano.
4.4. Instrumentos de descripción	Ficha de descripción, Base de datos y catálogo documental.

5. DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.1. Existencia y localización de originales	Documentación original devuelta a los herederos.
5.2. Existencia y localización de copias	
5.3. Unidades de descripción relacionadas	
5.4. Nota de publicaciones	

7. CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN

7.1. Nota del Archivero	Descripción realizada por el personal del Archivo General
7.2. Reglas o normas	Norma ISAD (G)
7.3. Fecha de la descripción	Febrero de 2010