



1. IDENTIFICACIÓN

1.1. Código de referencia	ES.31201.AGUN/267
1.2. Título	Fondo José Ortiz-Echagüe
1.3. Fechas	1927-1991
1.4. Nivel de descripción	Fondo
1.5. Volumen y soporte	57 Cajas

2. CONTEXTO

2.1. Nombre del productor	José Ortiz-Echagüe
2.2. Historia biográfica	<p>José Ortiz-Echagüe nació en Guadalajara en 1886 y falleció en Madrid en 1980. Fue ingeniero militar, piloto y fotógrafo. Se formó en la Academia de Ingenieros Militares de Guadalajara donde obtuvo el título de piloto en 1911(en la primera promoción). Participó en la Guerra del Norte de África y en 1914 se convirtió en el primer aviador en realizar la travesía aérea del estrecho de Gibraltar. En 1923 fundó Construcciones Aeronáuticas S.A. (C.A.S.A.), empresa que construyó el primer avión metálico de fabricación nacional. En 1943 la empresa pasó a depender del Instituto Nacional de Industria, así como SEAT, de la que fue nombrado presidente en 1950.</p> <p>Además de sus aportaciones al mundo de la aeronáutica es reconocido internacionalmente por su faceta como fotógrafo artístico. En 1935 la revista American Photography lo consideró uno de los tres mejores fotógrafos del mundo. Se le suele encuadrar dentro del pictorialismo. Según su propia clasificación, sus obras se pueden agrupar en las siguientes publicaciones: <i>Tipos y Trajes</i> (1930), <i>España, Pueblos y Paisajes</i> (1939), <i>España Mística</i> (1943) y <i>España, Castillos y Alcázares</i> (1956). Se conserva también una importante colección de sus fotografías sobre Marruecos así como un gran número de fotografías familiares.</p> <p>A lo largo de su trayectoria ha recibido numerosos premios tanto en el extranjero como en España.</p>
2.3. Historia archivística	
2.4. Forma de ingreso	Donado a la Universidad de Navarra.

3. CONTENIDO Y ESTRUCTURA

3.1. Alcance y contenido	Se ha respetado la organización previa del Fondo. El fondo está compuesto fundamentalmente por correspondencia profesional, catálogos y documentos sobre sus exposiciones.
3.2. Valoración, selección y eliminación	Conservación permanente.
3.3. Nuevos ingresos	No están previstos.
3.4. Sistema de organización	<p>La organización archivística se ha basado en un cuadro de clasificación funcional:</p> <p>A100 Identificación y Organización Personal</p> <p>A101 Identificación individual Certificado de nacimiento Salvoconductos Pasaporte Libro de familia numerosa</p> <p>A102 Vinculación familiar y genealógica Testamento de Doña Josefa Echagüe Santeyo*.</p>



- Artículos, Recortes de prensa sobre D. César Ortiz Echagüe, carteles.
- A103 Salud y bienestar personal
Análisis de sangre*
- A104 Organización de la vida privada
Índice de Archivo (1946) e inventario colección fotografías (1951, 1956)
Inventario de propiedades: colecciones fotográficas, ampliadores, máquinas fotográficas.
Agendas
- B100 Gestión de las relaciones interpersonales**
- B102 Gestión de las relaciones sociales:
Correspondencia
Correspondencia familiar*.
Correspondencia con el Gobierno Militar.
Correspondencia extranjero (A-Z).
Correspondencia por países.
Pésames por la muerte de su padre.
- C100 Gestión de bienes y recursos**
- C102 Gestión de recursos económico financieros*.
Declaraciones de la Renta*.
Propiedad en Calle Tutor 24 (Madrid)*.
Propiedad en Chamartín (Madrid)*.
Chalet en Laredo (Santander)*.
Proyecto de ampliación del Hotel Villa Tere en Laredo (planos y documentación)*.
Pólizas*.
- F100 Gestión de la actividad profesional**
- F102 Desarrollo de la actividad profesional:
Fotografía artística
Notas sobre la técnica y cámaras empleadas
Correspondencia con Mr. Fresson
Correspondencia con Luis Nadeau
Correspondencia con editoriales y encuadernadoras.
Correspondencia con asociaciones fotográficas, revistas, galerías.
Viaje fotográfico a Marruecos
Exposiciones.
Catálogos de exposiciones
Presidente Construcciones Aeronáuticas S.A. (C.A.S.A.)
Correspondencia.
Informes, contratos de aviones
Presidente de S.E.A.T.
Correspondencia.
Profesor en Instituto Nacional de Técnica Aeronáutica.
Recortes de prensa, informe histórico.
Libros y artículos publicados.
- F104 Reconocimiento a la actividad profesional
Miembro de la Royal Photographic Society of Great Britain
Diploma como miembro internacional de la C.R.E.P.S.A. (Cercle Royal d'Etudes Photographiques et



Scientifiques d'Anvers).
Socio honorario del Circolo Fotografico Milanese.
Menciones honoríficas (Honoris Causa Universidad Politécnica de Madrid, Gran Cruz Isabel la Católica).
Medalla de Oro del Trabajo.
Medalla de Oro al Mérito Fotográfico.
Premio Mahou.
Cambio de nombre de una calle de Lagartera (Toledo) por el de Ortiz-Echagüe.

G100 Participación, proyección y contribución social
G101 Actividad representativa
Proposición de miembro de la Asociación de Hidalgos a Fuero de España.
G102 Participación y contribución social
Cuerpo de Ingenieros del Ejército de Tierra.
Hoja de servicios.
Correspondencia con el Gobierno Militar.
Devolución de armas sin registrar propiedad de Ortiz-Echagüe.

H100 Gestión de los recursos de la información
H101 Adquisición de recursos de información
Folleto de campaña en oposición a la entrada de potencias fascistas en el País Vasco, folleto presidencia gobierno Euskadi, carta gabinete prensa de Gobierno Euskadi.
Recortes de prensa sobre situación europea II Guerra Mundial.
Recortes de prensa sobre C.A.S.A. e industria aeronáutica.
Recortes de prensa sobre fotografía.
Recortes de prensa sobre S.E.A.T.
Artículos sobre José Ortiz-Echagüe.
"Biografía Echagüe" por Cristina Rodríguez-Salmones

4. CONDICIONES DE ACCESO Y UTILIZACIÓN

4.1. Condiciones de acceso

Libre. El derecho fundamental al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen, garantizado en el artículo 18 de la Constitución, queda protegido frente a todo género de intromisiones ilegítimas, de acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 1/82, de 5 de mayo.

4.2. Condiciones de reproducción

Realizadas exclusivamente por el personal del Archivo.

4.3. Lenguas

Castellano. Hay documentos en inglés, italiano y francés.

4.4. Características físicas y requisitos técnicos

4.5. Instrumentos de descripción

Ficha de descripción, Inventario y Catálogo de exposiciones. Una parte de la documentación está digitalizada.

7. CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN

7.1. Nota del archivero

Organización y descripción realizada por Beatriz Martínez Orbeagozo.

7.2. Reglas o normas

Norma ISAD (G)

7.3. Fecha de la descripción

Mayo de 2015.