



1. IDENTIFICACIÓN

1.1. Código de referencia	ES.31201.AGUN/218
1.2. Título	Fondo Carlos Sobrini Marín
1.3. Fechas	0000-0000
1.4. Nivel de descripción	Fondo
1.5. Volumen y soporte	XXX

2. CONTEXTO

- 2.1. Nombre del productor
- 2.2. Historia biográfica

Carlos Sobrini Marín
Nació en Santesteban (Navarra) en 1925. En 1952 obtuvo el título de arquitecto en la Escuela Superior de Arquitectura de Madrid y el Premio Nacional Fin de Carrera. Al año siguiente empieza a trabajar en dicha Escuela, como profesor ayudante, después adjunto y finalmente como catedrático. En 1959 consiguió el Premio Nacional de Arquitectura. En 1968 gana la cátedra de Proyectos en Sevilla y en 1973 solicitó una excedencia y se trasladó a la Escuela Técnica Superior de Arquitectura de la Universidad de Navarra. Para esta Universidad construyó varios edificios, entre ellos el de la Escuela de Arquitectura, con el que consiguió el Premio Nacional de Arquitectura del Ladrillo en 1980. Ha recibido el título de Comendador de la Orden Pontificia de San Gregorio el Magno.

- 2.4. Forma de ingreso
- Donación

3. CONTENIDO Y ESTRUCTURA

- 3.1. Alcance y contenido
 - 3.2. Valoración, selección y eliminación
 - 3.4. Sistema de organización
- El Archivo refleja la actividad profesional del arquitecto Carlos Sobrini Marín. El fondo se compone de documentación y planos.
Conservación permanente
- La organización archivística se ha basado en un cuadro de clasificación orgánico-funcional.

F100 GESTIÓN DE LA ACTIVIDAD PROFESIONAL

F102 Desarrollo de la actividad profesional
Proyectos



4.CONDICIONES DE ACCESO Y UTILIZACIÓN

4.1. <i>Condiciones de acceso</i>	Libre
4.2. <i>Condiciones de reproducción</i>	Realizadas exclusivamente por el personal del Archivo
4.3. <i>Lenguas</i>	Castellano
4.4. <i>Características físicas y requisitos técnicos</i>	
4.3. <i>Instrumentos de descripción</i>	Inventario

5.DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

5.1. *Unidades de descripción relacionadas*

6.NOTAS

6.1. *Notas* **Actualmente en proceso de organización**

7.CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN

7.1. <i>Nota del archivero</i>	Organización y descripción realizada por Esther Eslava.
7.1. <i>Reglas o normas</i>	Norma ISAD (G)
7.2. <i>Fecha de la descripción</i>	